附件1:

双流区中小学和幼儿园教师学历提升

确认所需上交材料

1.学历、学位确认请示(一式一份，见附件2)

2.《干部学历学位登记确认申报表》(一式三份，见附件3 )。

3.学历学位材料（原则上学籍档案只收未拆封的）：

(1)高校招生报考(入学)登记表或选拔学生登记(审批)表(一式一份)。

(2)学习成绩单(卡)(一式一份)。

(3)毕业生登记表(鉴定表)(一式一份)。

(4)学位评审表(一式一份)。

(5)学位证明(一式一份)。

(6)毕业论文评审表(一式一份)。

(7)毕业证、学位证复印件(一式两份)。(验原件)(毕业证书复印件1份，用 A4 纸张复印，左边距2.6厘米。在复印件中间空白处写上:情况属实，此复印件与原件一致，复印人:XXX，复印时间: XXXX 年 XX 月 XX 日，加盖单位印章);如有学位证书的，与毕业证书复印要求相同。)

(8)《教育部学历证书注册备案表》(一式一份)。(网上查询验证学历并打印，在打印件中间空白处写上:情况属实，经办人:XXX，经办时间: XXXX 年 XX 月 XX 日，加盖单位印章。网址:中国高等教育学生信电双 http://www.chsi.com.cn)

(9)持国(境)外高校(含港澳台)的学历、学位证书者，必须提供教育部留学服务中心出具的书面认证书等相关材料。

4. 提交表格《2023年成都市双流区中小学和幼儿园教师学历提升花名册》（提交电子档，文件名修改为：XX学校2023年成都市双流区中小学和幼儿园教师学历提升花名册）（见附件4）

附件2：

关于确认XXX同志学历的请示

中共双流区教育局党组：

XXX同志（XXX单位XXX职务）XXX年X月至XXX年X月在XX学校XX专业在职（脱产、业余）学习，获得大学本科（专科）学历。根据双组干[2007] 130号文件规定，经研究建议：对XXX同志XX学校XX专业在职（脱产、业余）大学本科（专科）学历进行确认。

妥否，请审批。

 XX学校、单位（盖章）

XX年X月XX日

附件3：

干部学历学位登记确认申报表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 单位及职务 |  |
| 现最高学历、学位毕业院校系及专业 |  |
| 拟确认内容 | 学历 | 学历层次 |  | 毕业院校系及专业 |  |
| 学习形式 |  | 入学时间 |  | 证书号 |  |
| 毕业时间 |  |
| 学位 | 学位层次 |  | 学位授予单位 |  |
| 学位名称 |  | 开始学习时间 |  | 证书号 |  |
| 学位授予时间 |  |
| 呈报学校或单位初审意见 |  同意呈报。学校、单位（盖章）年 月 日 |
| 教育局党组意见 |  教育局党组（盖章）年 月 日 |
| 备注 |  |

备注：该材料一式三份，一份存教育人才服务中心备案；一份存入个人人事档案中；一份由所在学校、单位存档。

|  |
| --- |
| 附件4：**2023年成都市双流区中小学和幼儿园教师学历提升花名册** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **序号** | **姓名** | **身份证号码** | **单位** | **性别** | **民族** | **出生年月** | **参加工作时间** | **任教学科** | **入学时间** | **毕业时间** | **毕业专业** | **最高学历 学位毕业院校系** | **学历证书编号** | **学历层次** | **学位证书编号** | **职务** | **学习形式** | **开户银行** | **银行卡号** | **联系电话** | **市级政奖励** | **区级奖励** | **备案时间** | **备注** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |