附件2

成都市双流区非学科类培训机构和公益性组织

参与学校课后服务遴选材料清单

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 材料说明 | 份数 | 备注 |
| 1 | 审批表 |  | 2 | 原件 |
| 2 | 办学许可证 |  | 1 | 复印件 |
| 3 | 四川省校外培训机构信息管理平台 | 截图或信息打印 | 1 | 原件 |
| 4 | 营业执照/民办非企业单位登记证书。 | 民办非企业单位登记证由非营利性机构提供 | 1 | 复印件 |
| 5 | 信誉证明 | 法人、实际举办者、教师无犯罪记录或其他不良行为证明材 | 1 | 复印件 |
| 6 | 培训内容 | 培训项目、培训计划、课程安排、培训周期材料 | 1 | 复印件 |
| 7 | 师资配备 | 身份证、学历证明、与培训学段和培训学科相应的《教师资格证》《艺术培训专业指导证》或相关职业（专业）技能资格证；从业经历及成果证明 | 1 | 复印件 |
| 8 | 培训成果 | 近三年获得的成果 | 1 | 复印件 |
| 说明：1.材料为复印件的需加盖单位公章，复印件为二页以上的，还需加盖骑缝章。  2.材料按清单顺序装订后，与申请表一起提交。 | | | | |